

ICAB[®]

INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO
E PÓS-GRADUAÇÃO

16
ANOS



PROPOSTA COMERCIAL

CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO EM:

CONTABILIDADE PÚBLICA E O SISTEMA FIPLAN

INSTRUTORA:
ESP ANÉSIA CRISTINA BATISTA



INFORMAÇÕES:

ICAP - Central de relacionamento:

(65) 98116-9633, (65) 99679-2601

Segunda a sexta – 8:00 as 12:00 e das 14:00 as 18:00
horas

E-mail: suporte@icapcursos.com.br

www.icapcursos.com.br

Endereço: Av. Historiador Rubens de Mendonça nº
1836, Bairro Jardim Aclimação – Cuiabá – MT

JANEIRO - 2025

APRESENTAÇÃO

O Instituto de Capacitação e Pós-graduação – ICAP, vem atuando no mercado desde agosto 2008, tem como uma de suas linhas de ação cursos de extensão, capacitação e pós-graduação *lato sensu*, que privilegia a formação profissional nas suas especificidades, assegurando, desta forma, seu compromisso com a sociedade enquanto instituição de ensino.

A empresa tem como objetivo difundir as áreas de administração pública, contabilidade pública e direito visando oferecer cursos voltados para o aperfeiçoamento profissional.

Nossa missão é formar profissionais competentes, comprometidos com valores éticos, com consciência ambiental e responsabilidades na participação do processo de integração e desenvolvimento social, político e econômico. Para isso seus sócios e funcionários tem buscado ao longo desses anos a satisfação dos seus clientes, apresentando seus trabalhos com responsabilidade, qualidade e honestidade.

O INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO – ICAP, empresa com quase 15 anos de atuação, experiente na realização de cursos de pós-graduação e treinamentos promovidos para a atualização e aperfeiçoamento de servidores públicos responsáveis por melhorar e qualificar as atividades dos operadores de atendimento ao público, desenvolvidas pela Administração Pública.

De outro lado faz-se importante salientar que a troca de conhecimentos entre os participantes do curso é de grande valia para os servidores, pois conseguem entender como outros setores estão desenvolvendo seus trabalhos.

É por estas razões que o INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO possui um circuito de programação efetivo e diversificado para melhor atender a demanda nacional, oferecendo seus serviços em todas as regiões do País, na forma de eventos em geral.

O ICAP oferece cursos de pós-graduação *lato sensu* ministrados na sua grande maioria nas áreas de Administração Pública e Direito, dentre os quais: Gestão de Pessoas Liderança e Coaching; Administração, Contábil, Financeira e Auditoria no setor público; Direito e Processo administrativo no setor público; Direito Agrário e Ambiental; Direito Administrativo e Constitucional; Direito Tributário; Elaboração e Gestão de Projetos; Auditoria e Gestão de Risco no setor público; Administração Pública e as novas normas contábeis; Gestão Pública; MBA em Gestão Municipal; Governança de Tecnologia da Informação; Planejamento Governamental e Orçamento Público.

Entre os Cursos de Capacitação e aperfeiçoamento, são oferecidos: Instrumentos de Planejamento e a Execução Orçamentária da receita e da despesa, Contabilidade Pública, Gestão de Processos de Negócios (Mapeamento e Modelagem de Processos), Excelência no Atendimento Interno e Externo por Meio da Ferramenta Coaching; Nova Planilha de Custos e Formação de Preços; Auditoria Operacional; Retenções de Tributos na Administração Pública e Novas Declarações Obrigatórias a partir de 2020: SPED; e-Social; EFD-Reinf e DCTFWeb; Sanções e Penalidades Administrativas nas Licitações Públicas, Controle Externo, entre outros.

O Instituto de Capacitação e Pós-Graduação (ICAP) é uma instituição que se destaca por oferecer cursos de capacitação, especialização e pós-graduação, com foco em atender as necessidades do mercado e preparar profissionais para desafios específicos em suas áreas de atuação. Os diferenciais do ICAP podem incluir:

Parcerias Estratégicas

O ICAP costuma estabelecer parcerias com universidades, órgãos públicos e empresas, garantindo certificações reconhecidas e alinhadas com as demandas do mercado.

Cursos Práticos e Atualizados

✓ Os cursos oferecidos têm um enfoque prático, com conteúdos atualizados para acompanhar as mudanças e inovações das áreas de atuação, especialmente em setores dinâmicos como administração, direito, educação, saúde, e tecnologia.

Flexibilidade no Ensino

✓ Modalidades diversas: O ICAP oferece cursos presenciais, semipresenciais e a distância, atendendo às necessidades de quem busca flexibilidade.

Horários adaptados: Os cursos são estruturados para facilitar a participação de profissionais que conciliam estudos com trabalho.

Corpo Docente Qualificado

✓ Professores com experiência acadêmica e prática, muitos dos quais atuam como consultores, gestores ou especialistas renomados em suas áreas.

Foco em Resultados

✓ Os cursos do ICAP são voltados para resultados concretos, como a capacitação para processos seletivos, concursos públicos e progressão de carreira.

Atendimento

✓ Atendimento personalizado, com suporte ao aluno durante todo o curso.

Reconhecimento no Mercado

✓ A instituição é reconhecida por sua credibilidade e qualidade, o que valoriza os certificados e diplomas emitidos.

APRESENTAÇÃO

Para que a administração pública obtenha o dinamismo necessário e o perfeito desempenho de suas atividades, nas áreas de execução orçamentária, financeira, patrimonial e contábil, e por se tratarem de áreas de grande relevância para a gestão de recursos públicos e tomada de decisões, torna-se necessária a busca permanente de capacitação e aprimoramento dos servidores públicos.

Essa capacitação não só aprimoram o desempenho de suas atividades, como também asseguram uma melhor gestão dos recursos públicos e o cumprimento das leis de transparência. Veja alguns motivos específicos:

Entendimento dos Recursos Públicos: A Contabilidade Pública é essencial para o controle, planejamento e aplicação dos recursos do governo. Servidores capacitados conseguem monitorar e usar esses recursos de forma mais eficiente, evitando desperdícios e promovendo uma gestão responsável.

Conformidade com Normas Legais e Transparência: A Lei de Responsabilidade Fiscal e outras normas impõem exigências rigorosas sobre a gestão pública. O conhecimento contábil ajuda os servidores a manterem suas atividades dentro dos parâmetros legais e a garantir a transparência nas finanças públicas.

Tomada de Decisões Baseada em Dados Confiáveis: Com conhecimento em Contabilidade Pública, o servidor consegue interpretar relatórios e dados contábeis, facilitando decisões estratégicas que impactam positivamente os serviços públicos e o atendimento à população.

Uso Eficiente do Sistema FIPLAN: O FIPLAN (ou sistemas semelhantes) é uma ferramenta de gestão financeira e contábil que permite o controle do orçamento, despesas, receitas e outros aspectos financeiros de forma integrada. A formação no sistema capacita o servidor a usá-lo plenamente, maximizando a eficácia no controle dos recursos e na execução orçamentária.

Maior Profissionalização e Crescimento na Carreira: Ter conhecimentos avançados em Contabilidade Pública e no uso do FIPLAN é um diferencial no serviço público, que pode abrir portas para promoções e avanços na carreira, especialmente em áreas de gestão e controle financeiro.

Aperfeiçoamento do Atendimento à Sociedade: O domínio da contabilidade e do FIPLAN permite que o servidor execute suas atividades com mais precisão e agilidade, refletindo em melhores serviços e um atendimento mais eficiente para a população.

Portanto, realizar o curso proporciona conhecimentos essenciais para a excelência e eficiência no serviço público, beneficiando tanto o servidor quanto a sociedade como um todo.

O presente treinamento traz uma abordagem inovadora e está alinhado aos comandos do Manual de Contabilidade Aplicada ao setor público, para que todos os colaboradores das organizações públicas desempenhem a contento suas atribuições durante a elaboração, execução e prestação de contas de temas que afeta ao orçamento público do Estado de Mato Grosso.

O Instituto de capacitação e pós-graduação – ICAP - convidou uma das melhores palestrantes do Estado de Mato Grosso na área, tomou posse no ano de 2010 como fiscal de tributos estaduais, porém desde 2002 já atuava no órgão como gestora governamental. Após tomar posse permaneceu na área da contabilidade geral do estado. Em 2013 assumiu a coordenação estratégica da Unidade Executiva de Controle e Coordenação de Contas e em 2015 foi nomeada para comandar a Superintendência de Gestão da Contabilidade do Estado – SGCO, que em 2019 passou a ser uma secretaria adjunta na pasta fazendária. Para contribuir com o conhecimento teórico e prático para este treinamento a fim de responder de forma pragmática a essa questão.

Ao final do curso, pretende-se que os participantes tenham conhecimento a respeito dos aspectos técnicos e contábeis relevantes durante todas as fases da execução orçamentária, a saber: com a **IMPLEMENTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS E O SISTEMA FIPLAN**.

De acordo com as considerações e para que se cumpram os trabalhos voltados para a área de capacitação em orçamento patrimonial no setor público, a empresa possui conceito no campo de sua especialidade com desempenhos anteriores e equipe técnica especializada, que permite inferir os trabalhos de forma essencialmente e indiscutivelmente o mais adequado a plena satisfação do objeto do contrato.

MINI CURRICULUM

MINI CURRICULUM INSTRUTORA/PROFESSORA: Esp. Anésia Cristina Batista



PRINCIPAIS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS

Anésia Cristina Batista é bacharel em Ciências Contábeis pela Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), graduada em Perícia e Auditoria, ela foi gestora governamental de 2002 a 2010, neste período participou da equipe responsável pela elaboração dos projetos para implementação do sistema FIPLAN – MT e ano em que foi empossada fiscal de tributos estaduais. Em 2013 assumiu a coordenação estratégica da Unidade Executiva de Controle e Coordenação de Contas e em 2015 foi nomeada para comandar a Superintendência de Gestão da Contabilidade do Estado – SGCO, órgão esse que agora passou a ser uma secretaria adjunta dentro da Sefaz.

PROJETO

16
ANOS

CONTABILIDADE PÚBLICA E O SISTEMA FIPLAN.

1. RECURSOS DIDÁTICOS

- Material didático será disponibilizado no e-mail do aluno e no grupo de WhatsApp.
- Internet.

2. PERÍODO DE EXECUÇÃO DO CURSO:

_____ DE 2025

segunda a sexta-feira

Horário das 8 as 12 horas

_____ DE 2025

segunda a terça-feira

Das 08 as 12 horas

3. CARACTERIZAÇÃO DO CURSO:

O Curso será realizado de forma PRESENCIAL, com 28 horas/aula, com característica de capacitação e aperfeiçoamento com aulas teóricas e práticas.

Será formado grupo no WhatsApp para tirar dúvidas posteriores ao curso pelo período de 4 meses.

Será disponibilizado material em PDF no e-mail do aluno e no grupo do whatsapp.

Será enviado pela área demandante os problemas recorrentes sobre os assuntos pertinentes ao curso e será construído estudos de caso específicos para solução dos problemas recorrentes de gestão e execução orçamentária.

Será trabalhado os problemas recorrentes sobre os assuntos pertinentes ao órgão e será construído estudos de caso para solução dos problemas recorrentes do registros contábeis.



PROJETO

16
ANOS

CONTABILIDADE PÚBLICA E O SISTEMA FIPLAN.

4. IDENTIFICAÇÃO E INVESTIMENTO

· INSTITUIÇÃO OFERTANTE:

Nome Fantasia: ICAP – Instituto de Capacitações e Pós-graduações

Razão Social: ICAP – Instituto de Capacitações e Pós-graduações

CNPJ: 01.979.657/0001-05

Banco: Caixa Econômica Federal / Agência: 1918 / Conta Corrente: 1444-1 / Operação: 003

Telefones para contato: (65) 98116-9633 e (65) 99679-2601 - E-mail: suporte@icapcursos.com.br

5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Proposta válida por 120 dias.

Confirmação da Proposta: Enviar e-mail deferindo a Proposta.

Certidões e demais documentos do ICAP, serão enviados após deferimento do curso, caso sejam necessários outros documentos, favor informar por e-mail (suporte@icapcursos.com.br) ou pelo WhatsApp (65 98116-9633).

Confirmação definitiva do Curso: deverá ser enviada por e-mail a Nota de Empenho devidamente assinada até 07 dias antes do curso.

Enviar junto ao empenho a relação dos participantes, contendo nome completo, RG, CPF, cargo/função, celular e e-mail (individual de cada participante).

O cadastro dos participantes no sistema será feito pela Equipe ICAP CURSOS.

A Nota Fiscal Eletrônica será emitida e entregue após o recebimento da Nota de Empenho de acordo com cada módulo ministrado mensalmente.



PROJETO

16
ANOS

CONTABILIDADE PÚBLICA E O SISTEMA FIPLAN.

6. Através desta Carta solicitada por V.S.^a venho apresentar proposta para a prestação de serviços de capacitação e aperfeiçoamento de servidores públicos na área de CONTABILIDADE PÚBLICA E O SISTEMA FIPLAN.

CARGA HORÁRIA	NÚMERO DE PARTICIPANTES	INVESTIMENTO POR VAGA	INVESTIMENTO TOTAL
28 h/a	1 vaga	R\$ 1.600,00	R\$ 1.600,00

BÔNUS SUPER ESPECIAL

Temos condições especiais para matrículas antecipadas, ex-alunos ICAP, cursos **in company (acima de 30 alunos)** e empresas parceiras. Essas condições não são cumulativas e não se aplicam nos casos de transferência entre cursos ou modalidades.



PLANO DE CURSO

CONTABILIDADE PÚBLICA E O SISTEMA FIPLAN.

1. **MODALIDADE:** Curso de capacitação e aperfeiçoamento PRESENCIAL IN COMPANY com 28 horas aula, com acoplamento dos conhecimentos teórico-gerais com os conhecimentos teórico-profissionais o que levará o servidor a uma reflexão madura quanto a sua prática no cotidiano da atuação na aplicação dos conceitos e conteúdos básicos sobre contabilidade pública e o sistema FIPLAN. Será repassado conhecimentos necessários para transformar Leis e Conceitos em Métodos. É esta a característica básica deste curso, proporcionar aos servidores um campo profícuo para o desenvolvimento da prática aliado a teoria.

2. **REGIME:** PRESENCIAL.

3. **PREVISÃO DE INÍCIO:** _____ DE 2025.

4. **PREVISÃO DE TÉRMINO:** _____ DE 2025.

5. **CARGA HORÁRIA:** 28 (vinte e oito) horas/aula.

6. PÚBLICO ALVO

Profissionais com formação acadêmica em contabilidade ou que tenha nível superior e entenda de contabilidade que:

Exercem função pública nos setores de planejamento, orçamento, contabilidade, financeiro, patrimônio, convênios, contratos, licitações, auditoria interna e externa e qualquer cargo técnico ou de gestor e que necessitem do conhecimento desse conteúdo a fim de melhor atingir suas metas. Que exerçam cargo público e desejem realizar reciclagem dos conhecimentos.

7. OBJETIVO O CURSO:

- Compreender a Contabilidade Pública: Proporcionar conhecimentos sobre a legislação e normas que regem a contabilidade pública, como o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), além de diferenciar as práticas contábeis no setor público das adotadas no setor privado.
- Conhecer o Sistema FIPLAN: Ensinar o uso do Sistema FIPLAN (Sistema Integrado de Planejamento e Administração Financeira), que é a plataforma de gestão financeira utilizada por diversas esferas governamentais para registrar, acompanhar e controlar a execução orçamentária e financeira.
- Aplicar o Conhecimento Prático: Capacitar os alunos para realizar operações contábeis no FIPLAN, incluindo lançamentos, consultas e relatórios de dados financeiros, orçamentários e patrimoniais, de acordo com as normas da administração pública.
- Desenvolver Habilidades de Gestão: Preparar os alunos para interpretar e utilizar os relatórios gerados pelo FIPLAN, contribuindo para a tomada de decisões e planejamento financeiro nas instituições públicas.

8. METODOLOGIA DE ensino:

O professor/instrutor deverá:

- Desenvolver por meio de aulas expositivas e interativas, estudo de casos e/ou questões práticas, e debates em sala de aula.
- Estudos de casos práticos pertinentes ao órgão demandante.
- Exercícios de avaliação.

9. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

A avaliação será realizada nos níveis de Reação e Aprendizagem e exercícios no decorrer do curso com avaliações e atribuição de nota.

PLANO DE CURSO

10. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO QUE SERÁ TRATADO NO CURSO:

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

RECONHECIMENTO DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA

- 1 – Relacionamento do regime orçamentário com regime contábil
- 2 – Etapas da receita orçamentária

RECONHECIMENTO DA DESPESA ORÇAMENTÁRIA

- 1 – Etapas da despesa orçamentária
- 2 – Despesas de exercícios anteriores
- 3 - Suprimentos de fundos

PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS

1. INTRODUÇÃO
2. ELEMENTOS DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS
 1. ATIVO
 - 1.1. Definição de Ativo
 - 1.2. Recurso
 - 1.3. Controlado no presente pela entidade
 - 1.4. Reconhecimento e Desreconhecimento do Ativo
 - 1.5. Ativo Circulante e Não Circulante
 - 1.6. Ativo Financeiro e Permanente
 2. PASSIVO
 - 2.1. Definição de Passivo
 - 2.2. Obrigação Presente
 - 2.3. Saída de recursos da entidade
 - 2.4. Evento passado
 - 2.5. Considerações adicionais
 - 2.6. Reconhecimento e Desreconhecimento do Passivo
 - 2.7. Passivo Circulante e Não Circulante
 - 2.8. Passivo Financeiro e Permanente
 - 2.9. Relação entre Passivo Exigível (Visão Patrimonial) e as Etapas da Execução Orçamentária (Visão Orçamentária)
 - 2.10. PATRIMÔNIO LÍQUIDO (SITUAÇÃO PATRIMONIAL LÍQUIDA)
 - 2.11. VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS E DIMINUTIVAS
 - 2.12. RESULTADO PATRIMONIAL
 - 2.13. MENSURAÇÃO DE ATIVOS E PASSIVOS
 - 2.14. CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA
 - 2.15. REFLEXO PATRIMONIAL DAS DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (DEA)
 - 2.15. OPERAÇÃO DE CRÉDITO

PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO

1. INTRODUÇÃO
2. ASPECTOS GERAIS DO PCASP
3. 3. ESTRUTURA DO PCASP

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO

1. INTRODUÇÃO
2. BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
3. BALANÇO FINANCEIRO
4. BALANÇO PATRIMONIAL
5. DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS
6. DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA
7. DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES NO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
8. NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DCASP

Foco em conciliação bancária

Foco extra orçamentário

PLANO DE CURSO

Contato: 65 98116-9633
suporte@icapcursos.com.br

11. CERTIFICAÇÃO: Os Certificados serão de competência do ICAP e para ter o direito à certificação o servidor deverá alcançar índice nas avaliações igual ou superior a 70% do percentual de 100% do curso.

Desde já nos colocamos a disposição de Vossa Senhoria para quaisquer outros esclarecimentos.

Respeitosamente,

Cuiabá/MT, ____ de _____ de 2025.

Cleodenise Bernardes Garcia
Diretora Administrativa - ICAP



ICAP[®]

INSTITUTO DE CAPACITAÇÃO
E PÓS-GRADUAÇÃO

16
ANOS

Av. Historiador Rubens de Mendonça, nº 1836, Sala 306, Bairro
Jardim Aclimação - Cuiabá/MT - CEP 78.050-280

65 98116-9633

www.icapcursos.com.br